

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Ковровская государственная технологическая академия имени В.А.Дегтярева»

ПРИКАЗ

«31» 05 2013 г. г. Ковров

№ 14-Тол

Об утверждении Положения
о материальной поддержке аспирантов,
докторантов академии

На основании решения Ученого совета академии от 30.05.2013г.,
протокол №10

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о материальной поддержке аспирантов,
докторантов академии (Положение прилагается).
2. Положение о материальной поддержке аспирантов КГТА от
20.02.2006г. №20-ПЛ считать утратившим силу.
3. Канцелярии данный приказ довести до сведения проректора по НР
и МС, ПФУ, УБУ и ФК, УМУ, отдела аспирантуры, студ.профкома, зав.
кафедрами, деканов, НИСа.

Ректор

М.Ю.Тимофеев



УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

№ 14-5п от 31.05. 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальной поддержке аспирантов, докторантов академии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов», утвержденным постановлением Правительством РФ № 487 от 27.06.2001 г.

1.2. Целью настоящего Положения является введение дифференцированной социальной помощи нуждающимся аспирантам и докторантам.

1.3. Материальная поддержка может быть оказана аспирантам, докторантам обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета (далее аспиранты, докторанты).

1.4 Материальная поддержка аспирантов, докторантов осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемых:

- на оказание единовременной материальной помощи нуждающимся аспирантам, докторантам;
- для выплаты аспирантам, докторантам ежегодного пособия на приобретение научной литературы.

2. Порядок назначения и выплаты материальной помощи

2.1. На получение материальной помощи имеют право нуждающиеся аспиранты, докторанты.

2.2. Решение об оказании материальной помощи принимается проректором по НР и МС на основании личного заявления аспиранта, докторанта с учетом мнения научного руководителя и первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов КГТА. Личное заявление оформляется по установленной форме (Приложение № 1).

2.3. Преимущественным правом получения материальной помощи, при условии предоставления соответствующих документов (Приложение №2), пользуются нуждающиеся аспиранты по следующим основаниям:

- в случае смерти единственного, обоих или одного из родителей супруга, ребенка, родных братьев и сестер у аспиранта или докторанта;
- в случае проведения медицинской операции;
- в случае тяжелой или длительной болезни;
- аспиранты, докторанты, страдающие хроническим заболеванием;
- в случае утраты личного имущества аспиранта, докторанта в результате происшествия несчастных случаев (пожара, стихийного бедствия, кражи и т.п.);
- инвалиды;
- ветераны боевых действий;
- аспиранты, докторанты, имеющие детей;
- при рождении ребенка;

аспирантки, докторантки, состоящие на учете в медицинском учреждении по беременности;

аспиранты, докторанты, состоящие в браке;

аспиранты, докторанты, один из родителей которых является инвалидом I, II группы;

аспиранты, докторанты, у которых оба родителя – пенсионеры по старости, инвалидности;

пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

аспиранты, докторанты из семей с низким ежемесячным доходом;

иногородние аспиранты, докторанты (для компенсации стоимости проезда до места жительства и обратно – один раз в год).

2.4. При прочих равных условиях дополнительными факторами при решении вопроса об оказании материальной помощи аспиранту являются выполнение индивидуального плана, участие в научной и научно-исследовательской работе и общественно-полезной деятельности.

2.5. Назначение материальной помощи производится приказами ректора академии, проекты которых готовятся отделом аспирантуры.

2.6. Размер материальной помощи определяется для каждого аспиранта, докторанта индивидуально с учетом мнения отдела аспирантуры, профсоюзной студенческой организации и по согласованию с научным руководителем, а также с учетом причин, указанных в заявлении.

2.7. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания материальной помощи нуждающимся аспирантам осуществляет отдел аспирантуры.

3. Порядок выплаты пособия на приобретение научной литературы.

3.1. Аспирантам, докторантам выдаются ежегодные пособия в размере двухмесячной стипендии на приобретение научной литературы.

3.2. Выплаты ежегодного пособия на приобретение научной литературы производятся приказами ректора академии, проекты которых готовятся отделом аспирантуры.

Рассмотрено на заседании НТС
протокол №_5_ от _16 мая_ 2013 г.

Приложение №1
к Положению о материальной поддержке аспирантов, докторантов

Оказать в размере _____
_____ руб.

Проректору по НР и МС

от _____

фамилия

имя

отчество

Проректор по НР и МС

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г.

дата рождения _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан « _____ » _____ г. _____

зарегистрирован по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о материальной поддержке аспирантов, докторантов академии прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи _____

Приложенные документы: _____

Подпись: _____

Дата: _____

ХОДАТАЙСТВА:

1. Мнение первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов:
ходатайствуем об оказании материальной помощи в размере _____

Председатель профкома студентов: _____ / _____ /

Протокол № _____ от « _____ » _____ 200 _____ г.

2. Мнение научного руководителя: ходатайствую об оказании материальной помощи в размере _____

Научный руководитель: _____ / _____ /

Подпись

ФИО

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

Для получения материальной помощи необходимо представить:

- справка о составе семьи с указанием родственных связей и даты рождения всех членов семьи (обращаться в ЖКО по месту жительства);
- справка о доходах членов семьи за последние три месяца (обращаться в бухгалтерию по месту работы).

Категории обучающихся, заявления которых рассматриваются в первую очередь, дополнительно представляют **копии** следующих документов:

- в случае смерти родственников – копия свидетельства о смерти;
- аспиранты, докторанты, перенесшие медицинскую операцию – документ, подтверждающий проведение операции, справку о болезни из медицинского учреждения;
- аспиранты, докторанты, страдающие хроническим (или тяжелым, длительным) заболеванием – соответствующая справка медицинского учреждения;
- при происшествии несчастных случаев (пожара, кражи и т.д.) – копии актов или других документов, подтверждающих происшествие;
- инвалиды – копия свидетельства об инвалидности;
- ветераны боевых действий – копия удостоверения;
- аспиранты, докторанты, имеющие детей (при рождении ребенка, для приобретения новогодних подарков детям, в случае болезни ребенка и т.д.) – копия свидетельства о рождении ребенка;
- беременные женщины – справка из женской консультации;
- аспиранты, докторанты, состоящие в браке – копия свидетельства о заключении брака, справка с места учебы супруга(и) (если супруг(а) является студентом, аспирантом);
- аспиранты, докторанты, один из родителей которых является инвалидом I, II группы – копия справки об инвалидности;
- аспиранты, докторанты, у которых оба родителя пенсионеры по старости, инвалидности – пенсионные удостоверения, копия(и) справки(ок) об инвалидности;
- пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф – копия удостоверения;
- аспиранты, докторанты с низким ежемесячным доходом – справки о доходах за последние три месяца (из бухгалтерии по месту работы);
- иногородние аспиранты, докторанты (для компенсации оплаты проезда на железнодорожном, авиационном, речном и автомобильном транспорте к месту жительства и обратно – один раз в год) – проездные документы.